ACTA N° 184

FECHA: Bogotá, abril 18 de 2024

HORA: 1:30pm – 2:00pm

LUGAR: Comunidad de Cuidado Gratitud, Oficina de profesionales

TEMA: Socialización Plan para la inclusión de la agricultura urbana

ASISTENTES: Ver Planilla

ORDEN DEL DÍA:

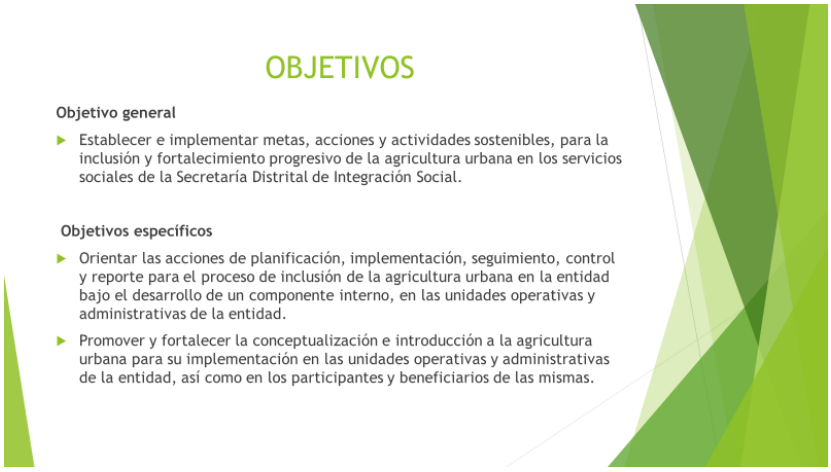
1. Se socializará el Plan para la inclusión de la agricultura urbana

DESARROLLO:

Siendo la 1:30pm se inicia con la socialización del Plan para la inclusión de la agricultura urbana, donde se divulga y se explica las siguientes diapositivas:



En un principio se explica que es la agricultura urbana, con el fin de que el talento humano conozca este proceso y la importancia que tiene su implementación en Bogotá.



Para la implementación del Plan dentro de la SDIS, nos guiamos por los objetivos presentados en esta diapositiva.

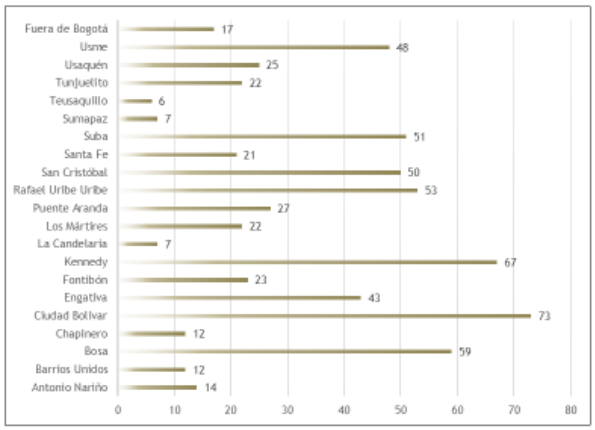
NORMATIVIDAD

NIVEL	TITULO	LEGISLACION	EXPEDIDA POR	FECHA DE EXPEDICIÓN
		CONSTITUCIÓN POLITICA		
Nacional	En los artículos 64 y 65, se protege de forma especial la producción de alimentos, ya que se establecen mandatos para la protección de los campesinos y sus derechos y otorga prioridad al desarrollo integral de las actividades agrícolas, pecuarias, pesqueras forestales y agroindustriales.	Constitución Política	Asamblea Constituyente	Julio 20 de 1991
		LEYES		
Nacional	"Por las cual se expide la ley general de educación y sus componentes en materia de capacitación técnica a campesinos para la producción de alimentos, desarrollo de granjas integrales"	Ley 115	Congreso de la República de Colombia	Febrero 8 de 1994
		DECRETO		
Local	"Por el cual se adopta la Política Pública de Ruralidad del Distrito Capital. En esta política se abordan estrategias de desarrollo rural desde la perspectiva de la producción agroalimentaria de la ruralidad capitalina y de manera integrada con la Región Central"	Decreto 327	Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	Julio 25 de 2007
Local	Por medio del cual se establece el Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público en el Distrito Capital de Bogotá y se dictan otras disposiciones	Decreto 552	Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	Septiembre 26 de 2018
		ACUERDOS		
Local	"Por el cual se incentiva el cultivo y consumo de productos tradicionales andinos como complemento nutricional en el Distrito Capital"	Acuerdo 231	Concejo de Bogotá D.C	Junio 29 de 2006
Local	"Por el cual se formulan los lineamientos para institucionalizar el programa de agricultura urbana y periurbana agroecológica en la ciudad de Bogotá"	Acuerdo 605	Concejo de Bogotá D.C	Agosto 27 de 2015
Local	Por medio del cual se adopta el Plan de desarrollo económico, social, ambiental y de obras públicas del Distrito Capital 2020-2024 "Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI"	Acuerdo 761	Concejo de Bogotá D.C	Junio 11 de 2020
		RESOLUCIONES		
Distrital	Por la cual se establecen disposiciones en materia de reglamentación de la actividad de agricultura urbana y periurbana agroecológica en el espacio público del Distrito Capital de Bogotá, regulado por el Decreto 552 de 2018	Resolución 361	Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Publico	Diciembre 30 de 2020
		PGDRS Y CONPES		
Local	El Plan de Gestión para el Desarrollo Rural Sostenible - PGDR es un instrumento de gestión y planeación, que orienta las acciones o proyectos prioritarios de los futuros Planes de Desarrollo Distrital y Planes de Desarrollo Local, articulando las instituciones del Distrito sobre la ruralidad de Bogotá durante los próximos 15 años. El PGDR se convierte en la carta de navegación del desarrollo sostenible de la ruralidad distrital.	Plan de Gestión para el Desarrollo Rural Sostenible - PGDRS de Bogotá D.C.	Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	Enero de 2010
Local	Garantizar el derecho a la seguridad alimentaria y nutricional de las personas que habitan en el Distrito Capital, a través de la promoción y el fortalecimiento del ejercicio activo de una ciudadanía alimentaria y en el marco de un sistema sostenible e incluyente de abastecimiento y distribución de alimentos saludables y de agua para Bogotá - Región.	CONPES D.C. 09	Alcaldía Mayor de Bogotá D.C	Diciembre 20 de 2019

Para el desarrollo de planes y programas, tanto a nivel nacional como local, es necesario conocer la normatividad que rigen dichos planes, ya que nos dan una guía técnica y legal, para su adecuada implementación, em este caso dentro de la SDIS, dentro de las cuales caben resaltar la Ley 115 de 1984, de la cual se desprenden diferentes decretos y resoluciones, permitiendo a nivel distrital la generación e implementación del Plan de Gestión para el Desarrollo Rural Sostenible – PGDRS de Bogotá D.C. y del CONPES 09 para incentivar a la comunidad capitalina, al desarrollo de huertas urbanas en el espacio público.

Para determinar, que estrategias se deben desarrollar para incentivar esta práctica, es necesario generar un diagnostico dentro de las unidades operativas de la SDIS, esto con el fin de realizar un control y monitoreo, que permita arrojar indicadores frente a la implementación de la agricultura urbana en las unidades operativas de la SDIS

DIAGNOSTICO DE LOS AVANCES DE LA AGRICULTURA URBANA EN LA SDIS





Esta diapositiva nos muestra unos datos a nivel muy general, donde, la gráfica de la izquierda podemos ver el número de huertas urbanas que hay por localidad en las unidades operativas de la SDIS, y en la gráfica de la derecha podemos observar el porcentaje de unidades operativas de la SDIS que cuentan con huertas urbanas el cual es de un 82%. Para el periodo de 2023-2024, la SDIS estableció los siguientes objetivos para la inclusión de la agricultura urbana:

AGRICULTURA URBANA EN LA SDIS (2023 - 2024)

Objetivo general

- Establecer e implementar acciones interdisciplinarias para la inclusión de la agricultura urbana en las unidades operativas y administrativas de la entidad, orientadas a la planificación, implementación, seguimiento, control y reporte del proceso.

Objetivos específicos

- Conocer el estado y las condiciones de la implementación de la agricultura urbana en la SDIS durante la implementación del presente plan, con el fin de establecer una línea base para el aumento progresivo de estos procesos.
- Promover y fortalecer el desarrollo de capacidades y conocimiento en agricultura urbana para su implementación en las unidades operativas y administrativas de la SDIS.
- Aumentar progresivamente la implementación de procesos de agricultura urbana con el fin de incrementar la cobertura vegetal en las unidades operativas y administrativas de la SDIS.

Meta

- Implementar 10 acciones que permitan iniciar y fortalecer la inclusión de la agricultura urbana en las unidades operativas y administrativas de la entidad al 2024.

Como observamos la meta es la implementación de 10 acciones que permitan la inclusión de la agricultura urbana, dentro de las cuales los responsables ambientales de las unidades operativas, debemos implementar directamente 5 de ellas las cuales se muestran a continuación:

1	Desarrollar por cada vigencia la celebración del día de la agricultura urbana y periurbana, con el fin de promover los procesos de implementación y fortalecimiento del conocimiento sobre el manejo de huertas en las unidades operativas y administrativas de la entidad.	Establecer y diseñar la metodología para el desarrollo de la celebración del día de la agricultura urbana y periurbana en la entidad. Adelantar la celebración del día de la agricultura urbana y periurbana en la entidad, de conformidad a la metodología establecida. Gestionar y verificar el desarrollo de la celebración del día de la agricultura urbana y periurbana en la entidad, de conformidad a la metodología establecida.	(Número de celebraciones del día de la agricultura urbana y periurbana desarrolladas / Número de celebraciones del día de la agricultura urbana y periurbana programadas) * 100.	Equipo de Gestión Ambiental. Responsable ambiental de cada unidad operativa y administrativa. Referentes ambientales locales y técnicos - Gestores ambientales locales
2	Ejecutar en cada vigencia, un proceso de divulgación y promoción del mantenimiento y fortalecimiento de la agricultura urbana, dirigida a las unidades operativas y administrativas de la entidad.	Establecer y diseñar por cada vigencia, una campaña institucional de sensibilización ambiental Implementar el desarrollo por cada vigencia, una campaña institucional de sensibilización ambiental. Desarrollar por cada vigencia, una campaña institucional de sensibilización ambiental.	(Número de divulgaciones ejecutadas en la entidad / Número de divulgaciones programadas) * 100	Equipo de Gestión Ambiental Referentes ambientales locales y técnicos - Gestores ambientales locales. Responsable ambiental de cada unidad operativa y administrativa.
4	Crear por cada vigencia como mínimo dos 2 huertas en la Secretaria Distrital de Integración Social.	Gestionar el aumento por cada vigencia de la cantidad de huertas activas de la Secretaria Distrital de Integración Social. Apoyar el funcionamiento de las huertas activas de la entidad Hacer seguimiento al número de huertas, área total y sus productos en las unidades operativas de la entidad	(Creación de huertas ejecutadas / Creación de huertas programadas) * 100.	Equipo de Gestión Ambiental - Referentes ambientales locales y técnicos. Responsable ambiental de cada unidad operativa y administrativa.
8	Desarrollar por cada vigencia el diagnóstico de implementación de agricultura urbana en las unidades operativas y administrativas de la entidad.	Establecer y diseñar la metodología y herramienta para el desarrollo anual del diagnóstico de implementación de agricultura urbana en las unidades operativas y administrativas de la entidad. Realizar el diligenciamiento del diagnóstico de implementación de agricultura urbana en las unidades operativas y administrativas de la entidad. Gestionar y verificar el diligenciamiento del diagnóstico de implementación de agricultura urbana en las unidades operativas y administrativas de la entidad y consolidar los resultados.	(Número de diagnósticos ejecutados en la entidad / Número de diagnósticos de programados) * 100.	Equipo de Gestión Ambiental. Responsable ambiental de cada unidad operativa y administrativa. Referentes ambientales locales y técnicos - Gestores ambientales locales.
10	Adelantar una herramienta virtual que permita georreferenciar las huertas activas de la entidad.	Realizar la consolidación de la información sobre las huertas existentes. Verificar y actualizar la información necesaria o solicitada para la consolidación de la herramienta virtual. Generar la georreferenciación de las huertas existentes y socializar dicha herramienta con el personal de la unidad operativa o administrativa.	(Número de herramientas virtuales desarrolladas / Número de herramientas virtuales programadas) * 100.	Equipo de Gestión Ambiental. Referentes ambientales locales y técnicos - Gestores ambientales locales. Equipo de Gestión Ambiental - Referentes ambientales locales y técnicos. Responsable ambiental de cada unidad operativa y administrativa.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Rene Alejandro Pamo Plata	Técnico Ambiental	C.C Gratitud	
Disneyla Diaz Cadena	Coordinadora	C.C Gratitud	

Anexos: Registro fotográfico y planilla de asistencia

Elaboró: Rene Alejandro Pamo Plata

Powered by CamScanner

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Tema: Socialización Plan para la inclusión de la agricultura urbana	*Responsable: Rene Alejandro Pamo Plata*	*Fecha: 18 de abril de 2024*







ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023863 - 14/06/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización Ruta para la inclusión de la agricultura urbana 2. Lugar: C.C. Gratitud 3. Fecha y hora: 18 de abril de 2024

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Disneyla Diaz Cadena	37943876	Comunidad de Cuidado Gratitud	Coordinadora	Contratista	disneyladiaz@gmail.com	3213246470	
2	Martha Fernanda Jiménez	52771453	Comunidad de Cuidado Gratitud	Trabajadora Social	Contratista	Fjimenez.ambitofamiliar@gmail.com	3195840130	
3	Francy Johana Uribe López	1023866670	Comunidad de Cuidado Gratitud	Terapeuta Ocupacional	Contratista	fjohanauribel86@gmail.com	3023802677	
4	Lina Maria Vidal Gonzalez	1.016.108.761	Comunidad de Cuidado Gratitud	Tallerista	Contratista	limavigograt24@gmail.com	3142274158	
5	Johanna López Rojas	1016047191	Comunidad de Cuidado Gratitud	Fisioterapeuta	Contratista	fisioterapeutahg2021@gmail.com	3142864307	
6	Diego Andrés Nova Diaz	1016069575	Comunidad de Cuidado Gratitud	Psicólogo	Contratista	psneuronova@gmail.com	3002182991	
7	Ángela Maria Rico Pinilla	52823224	Comunidad de Cuidado Gratitud	Gerontóloga	Contratista	envezeractivo@hotmail.com	3144268244	
8	Juliana Katherine Castro Benavides	1012449095	Comunidad de Cuidado Gratitud	Nutricionista	Contratista	nutriciongratitud@gmail.com	3115145430	
9	Rene Alejandro Pamo Plata	1015434561	Comunidad de Cuidado Gratitud	Técnico Ambiental	Contratista	pamoambiental92@gmail.com	3203780925	
10	Sandra Milena Morales Marroquín	52316014	Comunidad de Cuidado Gratitud	Técnica Operativa	Contratista	operativogratitud2021@gmail.com	3208265486	
11	Carolina Ramirez	1023941616	Comunidad de Cuidado Gratitud	Enfermera Jefe	Contratista	Enfermeriagratitud2022@gmail.com	3192038748	
12	Martha Enith Garzón Pulido	39.725.183	Comunidad Cuidado Gratitud	Aux. de enfermeria	Contratista	marthapulido1975@hotmail.com	3133397273	
13	Sandra Patricia Rico Doncel	52.334.685	Comunidad de Cuidado Gratitud	Aux. de enfermeria	Contratista	sapaty.685@gmail.com	3103110194	
14	Zoraida Diaz Pardo	52372619	Comunidad de Cuidado Gratitud	Auxiliar de enfermeria	Contratista	zori7829@hotmail.com	3135864129	
15	Franquil Mancera Parrado	80391328	Comunidad de Cuidado Gratitud	Auxiliar de enfermeria	Contratista	juancho352006@gmail.com	3144717304	
16	Jury Andrea Pérez Rubio	1118122556	Comunidad de Cuidado Gratitud	Auxiliar de enfermeria	Contratista	zacyri@hotmail.com	3102798658	
17	Anyi Melissa Diaz Martinez	1.108.456.675	Comunidad de Cuidado Gratitud	Auxiliar de enfermeria	Contratista	angiediaz1997@hotmail.com	3112186209	
18	Julieth Alexa Fandiño Yara	1023920031	Comunidad de Cuidado Gratitud	Auxiliar de enfermeria	Contratista	Alexa.yuls@hotmail.com	3118500913	
19	Karen Tatiana Mesa González	1.073.717.757	Comunidad Cuidado Gratitud	Aux. de enfermeria	Contratista	Karenmesa906@gmail.com	3227552463	
20	Sandra Paola Ramos Castro	1105673336	Comunidad de Cuidado Gratitud	Auxiliar de enfermeria	Contratista	Pocahontas1986@hotmail.com	3192512689	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023663 - 14/06/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización Plan para la inclusión de 12 Agricultura Urbana 2. Lugar: C.C. Gratitud 3. Fecha y hora: 18 de abril de 2024

4 Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de Identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
21	Cindy Paola Castro Ospino	1004374766	Comunidad de Cuidado Gratitud	Auxiliar de Enfermería	Contratista	Cipacaos1991@hotmail.com	3223665505	Cindy Castro
22	Lady Yuliana Mora Suarez	1073687511	Comunidad de Cuidado Gratitud	Auxiliar de Enfermería	Contratista	Mateojuanjosejuliana90@gmail.com	3208655150	
23	Jenny Burbano Carrero	1013621469	Comunidad de Cuidado Gratitud	Auxiliar de Enfermería	Contratista	jennyburbanoc@gmail.com	3134982688	
24	Heriberto Barbosa Ortiz	13954494	Comunidad de Cuidado Gratitud	Regente de Farmacia	Contratista	herbarort66q@hotmail.com	3103388899	
25	Sandra Patricia Linares Martinez	52.444.908	Comunidad de Cuidado Gratitud	Técnica En Archivo	Contratista	Patricialinares23gratitud@gmail.com	3213207433	
26	Simon Lopez Rodriguez	1018445577	Comunidad de Cuidado Gratitud	Tecnico en Gastronomia	Contratista	simonlr-941@hotmail.com	3193670313	
27	Evimeleth Nieto Mejia	92528655	Comunidad de Cuidado Gratitud	operario de cocina	Contratista	evimilethn@gmail.com	3125700621	
28	Katherines Maria Mier de la Hoz	1065594549	Comunidad de Cuidado Gratitud	operaria de cocina	Contratista	katherinemier17@gmail.com	3004914030	
29	Nubia Garcia Hernandez	52.183.872	Comunidad de Cuidado Gratitud	operaria de cocina	Contratista	nubiagarciah74@gmail.com	3143993907	
30	Ana Astrid Samper Garcia	51.980.268	Comunidad de Cuidado Gratitud	operaria de cocina	Contratista	samperastrid@gmail.com	3123467004	
31	Rosa Vega	52.242.816	Comunidad de Cuidado Gratitud	operaria de servicios generales	Contratista	rosavegaart22@gmail.com	3116840511	
32	Luz celis Pajaro Marimon	50.939.003	Comunidad de Cuidado Gratitud	operaria de servicios generales	Contratista	luceliz.pp2617@gmail.com	3228945714	
33	Ivan Armando Lopez Lopez	80.117.198	Comunidad de Cuidado Gratitud	operario de servicios generales	Contratista	ivanlopezz2225@gmail.com	3046163551	
34	Nayibis Cervantes Mercado	57.271.309	Comunidad de Cuidado Gratitud	operaria de servicios generales	Contratista	nayibiscervantes29@gmail.com	3229804225	
35	Loraine Paola Diaz Gutierrez	1.065.577.414	Comunidad de Cuidado Gratitud	operaria de servicios generales	Contratista	lorainepaoladiaz1912@gmail.com	3044148567	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner